



Fővárosi Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat

a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján pályázatot hirdet

Fővárosi Gyermekvédelmi Központ és Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat Informatika és Nyilvántartás

ügyiratkezelő

munkakör betöltésére.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Budapest, 1081 Budapest, Alföldi utca 9-13.

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Adminisztrációs és ügyviteli feladatok ellátása: iratkezelés, ügyintézés, irattározási feladatok, iratátvétel, iktatás, iratrendezés, nyilvántartások vezetése, adatszolgáltatások teljesítése, adatbázis kezelés

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közalkalmazottak jogállásáról szóló" 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- § Középiskola/gimnázium,
- § Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- § Felhasználói szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- § magyar állampolgárság, büntetlen előélet, cselekvőképesség, munkaköri orvosi alkalmasság

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- § adminisztráció, adatrögzítés, irattározás területén szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- § gyermekvédelmi, gyámügyi igazgatási jártasság - 1 év alatti szakmai tapasztalat,
- § ECDL
- § iratkezelő, irattáros vagy gyermek- és ifjúságvédelmi ügyintéző okj

Elvárt kompetenciák:

- § precíz, gyors munkavégzés,
- § áttekintő és rendszerezési képesség,
- § önálló munkavégzés,
- § rugalmasság, monotonia tűrés, ügyfélorientáltság,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- § fényképes szakmai önéletrajz
- § oklevél/bizonyítvány másolat
- § felvétel esetén érvényes erkölcsi bizonyítvány
- § hozzájáruló nyilatkozat, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagot megtakinthetik

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2016. szeptember 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2016. augusztus 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- § Elektronikus úton Farkas Attila részére a nyilvantartas@tegyesz.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2016. augusztus 31.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.tegyesz.hu honlapon szerezhet.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Nemzeti Közigazgatási Intézet (NKI). A pályázati kiírás a munkáltató által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.